



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 199»
Умбеткалиева О.П.
«20» января 2022 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 199»
Г.С. Кованцова
«20» января 2022 г.
Приказ № 21

**Положение
о текущем контроле за состоянием
здоровья воспитанников в
МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 199»
Ленинского района г. Саратова**

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей МДОУ «Детский сад
комбинированного вида №199»
Протокол №3 от 28.01.2022г

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МДОУ «Детский сад комбинированного
вида №199»
Протокол № 3 от 27.01.2022г.

1. Общие положения

1.1 Положение о текущем контроле за состоянием здоровья воспитанников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №199» Ленинского района г. Саратова в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №199» Ленинского района г. Саратова (далее по тексту – Учреждение, Положение) разработано на основе: ст. 41 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. 273-ФЗ;

Приказа Медицинских осмотров, минздрава России от 21.12.2012 № 1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;

- приказа Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Федеральным требованиям к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся и воспитанников Приказ от 28 декабря 2010 г. № 2106;

- Устава Учреждения.

1.2 Положение принято в целях организации деятельности сотрудников Учреждения по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, развитию культуры здорового образа жизни всех участников образовательного процесса, созданию оптимального материально-технического и научно-методического обеспечения и координации деятельности всех специалистов по вопросам здоровьесбережения.

1.3 Настоящее положение определяет общий порядок и регулирует работу по созданию условий для охраны здоровья воспитанников в Учреждении. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие в сфере охраны здоровья воспитанников Учреждения и представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, социального и психологического здоровья обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1 Организовать деятельность педагогических работников по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, развитию культуры здорового образа жизни всех участников образовательного процесса, обеспечение образовательного процесса, гарантирующего оптимальные условия для охраны, поддержания и сохранения здоровья воспитанников:

- Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Учреждением;

- Оказание первой помощи, в порядке установленном, законодательством в сфере охраны здоровья;

- Взаимодействие с медицинским персоналом (по согласованию) по вопросам охраны здоровья детей;

- Создание условий (психолого-педагогических, санитарно-гигиенических, материально-технических, организационно-методических) для охраны здоровья воспитанников в Учреждении на его территории. Обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;

- Создание условий для профилактики заболеваний воспитанников для занятия ими физической культурой и спортом;

- Обеспечение условий для практической реализации принципов здоровьесбережения в учебно-воспитательном процессе;

- Профилактика несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

- Разработка системы мониторинга состояния здоровья, физического и психологического

развития дошкольников;

- Создание системы коррекции физического, психологического, социального и нравственного развития воспитанников с использованием комплекса мероприятий;
- Отслеживание организации образовательно-воспитательного процесса с учетом его психологического и физиологического воздействия на организм дошкольника и соблюдение санитарно-гигиенических норм организации образовательно-воспитательного процесса, нормирование учебной нагрузки и профилактики утомления детей;
- Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, через проведение практических занятий, тематических встреч, самообразование и т.п. по решению задач сохранения и развития здоровья воспитанников;
- Информационное обеспечение всех участников образовательного процесса (воспитателей, обучающихся и их родителей) по вопросам здоровья и здорового образа жизни;
- Организация методической работы, направленной на профессиональный рост педагогов через проведение практических занятий, тематических встреч, самообразование и т. п. по решению задач сохранения и развития здоровья детей, формирования здорового образа жизни коллектива воспитанников, культуры физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса;
- Формирование здорового образа жизни коллектива организации, культуры физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса;
- Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросам охраны здоровья детей: активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей;

3. Основные направления деятельности

3.1 Организационная работа, заключается в координации работы Учреждения по вопросам охраны и укрепления здоровья воспитанников и сотрудников, а также включает информационную работу, пропаганду и просвещение в области здорового образа жизни среди воспитателей, детей и их родителей.

3.2 Профилактическая работа, обеспечивающая формирование здорового образа жизни, и устойчивой мотивации на здоровье у сотрудников Учреждения, воспитанников и их родителей.

3.3 Работа, направленная на сохранение здоровья учащихся во время непосредственно образовательной деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания.

3.4 Работа с родителями, предполагающая использование индивидуальных и групповых методов работы, стимулирующих повышение внимания родителей дошкольников к вопросам питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности.

4. Организация деятельности

4.1 Организация деятельности по созданию условий для охраны здоровья воспитанников в Учреждении и на прилегающей территории включает:

- организацию рационального режима дня в группе, обеспечивающего физический и психологический комфорт ребенка;
- организацию физкультурно-оздоровительной работы;
- обеспечение психолого-педагогического сопровождения в процессе организации условий для охраны здоровья воспитанников;
- сохранение, совершенствование и развитие системы работы по охране здоровья воспитанников Учреждения.

4.2 Текущая деятельность Учреждения определяется планом работы в каждой группе.

4.3 Проведение педагогических советов, семинарских занятий по проблемам здоровья, здорового образа жизни, актуальным здоровьесберегающим и общеоздоровительным технологиям в течение учебного года.

4.4 Проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий.

4.5 Проведение контроля за ведением установленной нормативными правовыми актами в области охраны здоровья граждан документации и отчетности.

4.6 Проведение методической и просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни.

4.7 Соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса.

4.8 Использование форм, методов обучения и воспитания, педагогических (в том числе здоровьесберегающих) технологий, адекватных возрастным и индивидуальным возможностям и особенностям воспитанников.

4.9 Соблюдение норм двигательной активности при организации образовательного процесса в соответствии с требованиями санитарных правил.

4.10 Соблюдение здоровьесберегающего режима во время образовательного процесса, в том числе при использовании технических средств обучения, информационно коммуникативных технологий, в соответствии с требованиями санитарных правил.

4.11 Обеспечение благоприятных психологических условий образовательной среды (демократичность и оптимальная интенсивность образовательной среды, благоприятный эмоционально-психологический климат, содействие формированию у воспитанников познавательной мотивации).

4.12 Организация физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками.

4.13 Организация динамических пауз, физкультминуток, зрительных гимнастик на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

4.14 Осуществление комплексного подхода в оказании психолого- педагогической поддержки воспитанников.

4.15 Осуществление взаимодействия Учреждения с органами исполнительной власти, правоохранительными органами, научными учреждениями, учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни воспитанников.

5. Контроль условий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья воспитанников в организации деятельности Учреждения

5.1 Соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений, а также и их оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям: санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения.

5.2 Наличие и необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил, соблюдение маркировки.

5.3 Оснащение залов, кабинетов, групповых помещений, спортивных и групповых площадок необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарных правил, соблюдение маркировки в соответствии ростом детей, индивидуальными потребностями (мебель, постельные принадлежности, средства индивидуальной гигиены и т.).

5.4 Обеспечение залов, кабинетов, групповых, и других помещений для пребывания, воспитанников естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

5.5 Наличие в групповых помещениях здоровьесберегающего оборудования, используемого в профилактических целях, информационного оборудования по безопасности жизнедеятельности в соответствии с требованиями санитарных правил.

5.6 Наличие в образовательном учреждении квалифицированных специалистов, обеспечивающих проведение оздоровительной работы с обучающимися (воспитатели,

музыкальный руководитель).

5.7 Сформированность культуры здоровья педагогических работников образовательного учреждения (наличие знаний и умений по вопросам использования здоровьесберегающих методов и технологий; здоровьесберегающий стиль общения; образ жизни и наличие ответственного отношения к собственному здоровью).

6. Контроль в организационной деятельности

6.1 Текущая деятельность Учреждения определяется годовым планом Учреждения и планом профилактических и оздоровительных мероприятий в Учреждении.

6.2 Обеспечение благоприятного течения адаптации (поэтапный приём детей в группу, постепенное увеличение времени пребывания, временное пребывание с родителями в группе, индивидуальный подход к ребенку).

6.3 Проведение в течение учебного года педагогических консилиумов по организации работы по выявлению детей, нуждающихся в коррекционной помощи.

6.4 Проведение санитарно-эпидемиологических, карантинных мероприятий.

6.5 Организация контроля за ведением установленной нормативными правовыми актами в области охраны здоровья детей и сотрудников, документации и отчетности.

6.6 Выполнение санитарно - гигиенического режима: температурного и питьевого, режима питания, режима дня в соответствии с возрастом.

6.7 Соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации питания дошкольников: выполнение натуральных норм питания, контроль организации питания на пищеблоке и в группах, ведение необходимой документации (утвержденной СанПин, приказами и Положениями Учреждения).

6.8 Соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки по реализации основных и парциальных образовательных программ, время самостоятельную деятельность, соблюдение норм двигательной активности), в том числе при введении в образовательный процесс педагогических инноваций.

6.9 Обеспечение благоприятных психологических условий (благоприятный эмоционально-психологический климат, содействие формированию у детей стремления к активности, познавательной мотивации).

6.10 Учет индивидуальных особенностей развития воспитанников при организации воспитательно - образовательной деятельности.

6.11 Организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися: система закаливающих процедур; организация динамических пауз, физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности; организация физкультурных и спортивных мероприятий.

6.12 Проведение методической и просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни.

6.13 Осуществление взаимодействия образовательного учреждения с органами исполнительной власти, учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни воспитанников.

6.14 Проведение мониторинга сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

7. Права

7.1 Право воспитанников Учреждения на охрану здоровья закреплено законодательно Конвенцией о правах ребенка.

7.2 Педагогические работники имеют право разрабатывать планы, программы по формированию и развитию навыков здорового образа жизни воспитанников Учреждения. При организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения и воспитания в образовательных организациях, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме образовательная организация оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

7.3 Родители (законные представители) имеют право принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий (досугов, праздников и других), направленных на сохранение и укрепление здоровья детей.

8. Мониторинг сформированности культуры здорового образа жизни детей дошкольного образа жизни

8.1 Наличие аналитических данных о формировании ценности здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

8.2 Отслеживание динамики показателей здоровья воспитанников, включение этих сведений в ежегодный отчет Учреждения, в публичный отчет, доступный широкой общественности.

8.3 Проведение социологических исследований на предмет удовлетворенности родителей комплексностью и системностью работы Учреждения по сохранению и укреплению здоровья, а также на предмет наличия благоприятного мнения о дошкольном учреждении.

9. Ответственность

9.1 Ответственность за охрану здоровья детей в процессе образовательной деятельности возлагается на лиц из числа педагогических работников:

- воспитатели Учреждения - за охрану здоровья детей во время проведения НОД (ООД), режимных моментов, трудовой и игровой деятельности, прогулки;
- педагогические работники (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог) - за охрану здоровья детей во время проведения НОД, а также при сопровождении детей к месту занятий и обратно.

9.2 Ответственность за создание материально-технических, санитарно-гигиенических, педагогических условий для охраны здоровья воспитанников закреплена в должностных инструкциях работников Учреждения

10. Делопроизводство

10.1 Планы мероприятий по созданию условий для охраны здоровья воспитанников в Учреждении являются частью образовательной программы и годового плана Учреждения.

10.2 Изменения и дополнения, вносимые в план мероприятий, направленных на создание условий для охраны здоровья воспитанников в Учреждении, утверждаются приказом заведующего Учреждения.

11. Заключение

11.1 Настоящее положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета, на общем родительском собрании Учреждения, утверждается приказом заведующего Учреждения.

11.2 Положение пересматривается в соответствии с изменениями в законодательстве; при отсутствии изменений действительно пять лет.

11.3 В случаях, не предусмотренных настоящим положением, педагогические работники, ответственные за организацию охраны здоровья воспитанников Учреждения, руководствуются Уставом Учреждения, приказами по Учреждению, приказами заведующего Учреждения.

Приложение № 1

Циклограмма административного контроля работы учреждения по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля	Примечание
1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей				
1 · 1	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивный и музыкальный залы, педагогический и медицинский кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю	
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал	
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год	
		Режим проветривания	1 раз в месяц	
1 · 2	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	2 раза в год	
1 · 3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье — при каждой смене	
1 · 4	Спортивный зал и подсобное помещение при нем	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы	2 раза в год	
		Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий	1 раз в месяц	
1 · 5	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал	
		Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря	1 раз в неделю	

2. Территория детского сада

2 1	Двор	Исправность ограждения	2 раза в год	
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год	
		Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков	1 раз в квартал	
2 2	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год	
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год	
		Обработка песка	1 раз в неделю	
		Санитарное содержание	Ежедневно	
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно	
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год	
		Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков	1 раз в квартал	
2 2	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год	
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год	
		Обработка песка	1 раз в неделю	
		Санитарное содержание	Ежедневно	
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно	

2. Организация учебно-воспитательного процесса

3 1	Занятия с детьми	Исследование учебной нагрузки: — соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю; — длительность занятий и перерыва между ними; — наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий —	2 раза в год 1 раз в месяц 2 раза в год 1 раз в месяц	
		Оценка сетки занятий: — наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели	1 раз в квартал	
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	1 раз в квартал	
		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах	1 раз в квартал	
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО	1 раз в месяц	
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год	
	Проведение прогулок	Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	2 раза в год	
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в неделю	

3. Организация детского питания

4 · 1	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании.	1 раз в 10 дней	
4 · 2	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	
4 · 3	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	
4 · 4	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации	2 раза в год	
		Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней	
		Температура внутри теплового оборудования	1 раз в неделю	
4 · 5	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в неделю	
4 6	Столовая посуда	Качество мытья посуды, ее маркировка	1 раз в месяц	

4 · 7	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов	1 раз в неделю	
4 · 8	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно	
4 · 9	Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др.	1 раз в месяц	
4 · 1 0	Персонал, связанный с питанием детей	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций	1 раз в неделю	
		Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	Постоянно	
		Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации	1 раз в квартал	
4 · 1 1	Санитарное состояние помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок	1 раз в два месяца	
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами, условия их хранения	1 раз в месяц	
		Наличие отдельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	

4. Организация и проведение ремонтных работ

5 · 1	Текущий ремонт помещений	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях	При использовании	
		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования	При проведении работы	
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работы	
		Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ	При необходимости	
6. Оздоровительная работа				
6 1		Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год	
		Выполнение назначенных оздоровительных и закаливающих мероприятий	1 раз в месяц	
		Анализ заболеваемости детей	2 раза в год	
		Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц	
		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год	
6 · 2	Педагогическая часть	Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	В течение года выборочно в один из дней недели!	

Циклограмма производственного контроля в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №199» Ленинского районаг. Саратова			
№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственн ыелица
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	- Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. - Дезинсекция, дератизация помещений - Освещение территории, техническое обслуживание 2 раза в месяц	Заведующий хозяйством
	Санитарное состояние групповых, участков, малых игровых форм, спортивной площадки соответствующим спортивным оборудованием	Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. Ремонт и замены малых форм, спортивногооборудования и сооружений (по мере ихвыхода из строя).	Заведующий хозяйством
	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора	- Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. - Вывоз твердых бытовых отходов 3 раза в неделю	Заведующий хозяйством
	Замена песка в песочницах, наигровых площадках	- Частичная смена песка 1 раз в год (май),перед началом ЛОП. - Полная смена песка в песочницах, на игровых площадках (при наличии эпидемиологических показаний)	Заведующий хозяйством
	Исследования песка в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яицгельминтов)	Ежемесячно в теплое время года(май — сентябрь)	Заведующий хозяйством
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
	Состояние полуподвальных помещений детскогосада	Ежемесячный контроль: — дератизации и дезинфекции полуподвальных помещений — функционирования системы теплоснабжения — функционирование систем водоснабжения, канализации	Заведующий хозяйством
	Состояние кровли,фасада здания	Ежедневный контроль. При необходимости	Заведующий хозяйством

		— заявка на ремонтные работы в течение 7дней	
	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Заведующий хозяйством
	Соблюдение теплового режима в учреждении	- Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности — устранение в течение суток. - Промывка отопительной системы (июнь-июль). - Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий хозяйством
	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	- Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, Вытяжные вентиляционные шахты - При неисправности — устранение в течение суток. - Очистка вытяжных вентиляционных - Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий хозяйством
	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	- Ежедневный контроль: — соблюдение графика проветривания помещений; — температурного режима в помещениях согласно СанПиНа. - Исследование микроклимата групповых и других помещений 1 раз в год	Заведующий хозяйством
	Состояние систем водоснабжения, канализации, работ сантехприборов	- Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; при неисправности — устранение в течение суток. - Промывка и хлорирование системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб). - Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий хозяйством

	Питьевая вода	Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (баки, чайники, чашки для питьевого режима).	Заведующий хозяйством
	Естественное освещение	- Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещения. - Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной аппаратуры, светильников (не реже 3-х раз в год).	Заведующий хозяйством
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
	Детская мебель	- Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: - размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росту возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. - расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиНа; - кровати расставляются только в один ярус. Расстояние между ними - согласно нормам СанПиНа	медсестра
	Уголки и зоны природы	Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр.	Старший воспитатель
	Технические средства обучения	- Ежемесячный контроль за исправностью ТСО, компьютерной техники - Ежедневный контроль за соблюдением СанПиН при работе с ТСО, компьютерной техникой (рассаживание детей, время работы и пр.).	Старший воспитатель
	Санитарное состояние игрушек, их обработка	- Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. - Ежедневное мытье игрушек (1 раз в день). - Мытье новых игрушек после получения согласно требованиям СанПиНа. - В случае поломки, игрушки срочно изымаются из детского пользования. - Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями	медсестра

	Санитарное состояние ковровых изделий	- Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. - Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года	Заведующий хозяйством
	Постельное белье, салфетки, полотенца	- Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, полотенец; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене. - Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику.	медсестра
	Состояние оборудования спортивных и музыкальных залов, бассейна	- Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкального и физкультурного залов; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт. - Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (2 раза в год: перед началом учебного года и ЛОП)	Заведующий хозяйством
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
	Состояние оборудования в пищеблоке	обслуживание — системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп В случае неисправности систем тепло-водоснабжения, канализации — устранение в течение суток	Заведующий хозяйством
	Санитарное состояние пищеблока	- Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. - Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям	медсестра
	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке — ежедневно при неисправности технологического оборудования — устранение в течение суток	Заведующий хозяйством

	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	- Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. - Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки — немедленное обновление	медсестра
	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	медсестра
Состояние помещений и оборудования прачечной			
	Условия труда работников и состояние производственной среды прачечной	- Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда в прачечной и гладильной. - Ежемесячный контроль за функционированием: — систем вентиляции; — приточно-вытяжной вентиляции прачечной. системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. Техобслуживание. Два раза в месяц техническое обслуживание При неисправности систем тепло водоснабжения, канализации – устранение в течение суток.	Заведующий хозяйством
	Санитарное состояние прачечной	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	медсестра
	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность Оборудования	- Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц - При неисправности технологического оборудования – устранение в течение суток.	Заведующий хозяйством
	Маркировка оборудования, уборочного инвентаря	- Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки уборочного инвентаря. - Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки — немедленное обновление	медсестра
Состояние оборудования медицинского кабинета			
	Оборудование медицинского кабинета	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием медицинского кабинета; ежедневная уборка, кварцевание.	медсестра

	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильника для медикаментов	медсестра
	Медикаментозные средства	- Ежемесячный контроль за сроком годности медикаментозных препаратов, шприцев. - Проверка и пополнение медицинских аптек (1 раз в месяц)	медсестра
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
	Режим дня и расписание занятия	- Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий	Старший воспитатель
	Требование к организации физического воспитания	- Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Старший воспитатель, медсестра
	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). Ежедневный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Старший воспитатель, медсестра
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию ДОУ			
	Согласование графиков медицинских осмотров воспитанников	Углубленный медицинский осмотр воспитанников групп (по плану мед. учреждения)	медсестра
	Контроль за прохождением обязательных медосмотров	Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год)	медсестра
	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год)	медсестра

	Наличие аптек для оказания первой медицинской помощи их своевременное пополнение	- Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптек. - Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях(прачечная, пищеблок)	медсестра
	Организация курсовой подготовки переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче в личной медицинской книжке	Курсовая подготовка и переподготовка сотрудников (1 раз в год – младшие воспитатели, повара, подсобные рабочие, кладовщик; 1 раз в 2 года – педагогический персонал)	Старший воспитатель, медсестра
	Организация Санитарно-просветительской работы с сотрудниками	Согласно плана санитарно-просветительской работы (не реже 1 раза в месяц)	медсестра
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
	Витаминизация готовых блюд	- Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: — проведение витаминизации третьих блюд(вложение витамина С); —использование витаминизированных продуктов питания (фрукты)	медсестра
	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами с заполнением журнала	медсестра
	Бракераж готовой продукции	Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	медсестра
	Отбор и хранение суточной пробы	Ежедневно	медсестра
	Наличие сертификатов соответствия, качественных удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	На каждую партию товара	медсестра
	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	- Ежедневно с заполнением журналов: — состояния здоровья сотрудников пищеблока; — осмотра на гнойничковые заболевания	медсестра

	Прохождение инструктажей по санитарно-эпидемиологическому режиму создачей зачета сотрудниками пищеблока	• Обязательный (2 раза в год — перед началом теплого и холодного периодов года). • Дополнительный (по эпидемиологическим показателям)	медсестра
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	• Постоянный контроль. • Графики проведения генеральных уборок	Заведующий хозяйством
	Режим ежедневных уборок помещений детского сада	• Постоянный контроль. • Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года	Заведующий хозяйством
	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами нового поколения, уборочным инвентарем, ветошью	• Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Заведующий хозяйством
	Медицинский осмотр сотрудников	• Постоянный контроль. • К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. Медицинские книжки сотрудников хранятся в кабинете секретаря	Медсестра

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью 10 стр.,

Заведующий МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 199»

/ Г.С. Кованцова/

